BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2024**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : PACACRD Clément	**N° candidat : 02342415110**
Centre de formation : ECORIS, Annecy	**Option : ☒ SISR ☐ SLAM**
Adresse URL du portfolio : https://paccardclement.fr	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		▸ Recenser et identifier les ressources numériques ▸ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ▸ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ▸ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▸ Gérer des sauvegardes ▸ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	▸ Collecter, suivre et orienter des demandes ▸ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ▸ Traiter des demandes concernant les applications	▸ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ▸ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ▸ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	▸ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ▸ Planifier les activités ▸ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	▸ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ▸ Déployer un service ▸ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	▸ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ▸ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ▸ Gérer son identité professionnelle ▸ Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Mise en place d'une solution de routage sur Windows serveur	**du 09/2022 au 10/2022**	X				X	
Mise en place d'un DHCP su Windows serveur	**du 10/2022 au 11/2022**	X				X	
Mise en place d'un DNS sur Windows serveur	**du 11/2022 au 12/2022**	X				X	
Mise en place d'un firewall	**du 12/2022 au 01/2023**	X	X				
Mise en place d'un VPN	**du 01/2023 au 02/2023**		X				
Mise en place d'un Portail Captif	**du 02/2023 au 03/2023**			X		X	
Mise en place d'un sercice Active Directory	**du 04/2023 au 05/2023**	X	X	X			
Mise en place d'une supervision sur Centreon	**du 05/2023 au 06/2023**	X	X				
Mise en place d'une veille informationnelle	**du 09/2023 au 10/2023**						X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Support niveau 1 : Utilisation de GLPI, Lansweeper, Sentinel One	**du 05/09/2022 au 04/09/2023**	X	X			X	
Support niveau 2 : remplacement et configuration de commutateur Aruba	**du 05/09/2022 au 04/09/2023**	X	X			X	
Mise à jour et utilisation d'un logiciel de suppervision : PRTG	**du 05/09/2022 au 04/09/2023**	X	X				
Installation et réparation de PC	**du 05/09/2022 au 04/09/2023**	X	X			X	
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Support niveau 1 : Utilisation de GLPI, Lansweeper, Sentinel One	**du 05/09/2023 au 25/03/2024**	X	X			X	
Support niveau 2 : remplacement et configuration de commutateur Aruba	**du 05/09/2023 au 25/03/2024**	X	X			X	
Gestion des utilisateurs et de leurs informations professionnelles : Active Directory	**du 05/09/2023 au 25/03/2024**	X			X		X
Mise en place des outils Microsoft 365 en entreprise : sites SharePoint, équipes Teams, flux automatisés Power Automate, intranet SharePoint...	**du 05/09/2023 au 25/03/2024**	X	X	X	X	X	X
Installation et réparation de PC	**du 05/09/2023 au 25/03/2024**	X	X			X	